भारतीय विमानपत्तन प्राधिकरण
AIRPORTS AUTHORITY OF INDIA

No. B-20019/1/2022-HRM-Part (1)/ 11.08.2023

The Regional Executive Director
Airports Authority of India
NR/SR/WR/ER/NER
Delhi/Chennai/Mumbai/Kolkata/Guwahati

The Executive Director
Airports Authority of India
RCDU/FIU
New Delhi

The Airport Director
Airports Authority of India
Kolkata/Chennai

The Director
Indian Aviation Academy
New Delhi

The Principal
Civil Aviation Training College (CATC)
Bamrauli
Allahabad

The General Manager
Airports Authority of India
CRSD/ E&M Workshop
New Delhi

Sub: **Trade Unions Referendum – Comprehensive Modalities** -reg.

महोदय,

Kind attention is drawn to Circular of even number dated 20.07.2023, whereby the modalities issued by the Dy. Chief Labour Commissioner (Central) cum Returning Officer, New Delhi vide notification dated 07.7.2023 were circulated.

2. In this regard, enclosed please find herewith the Comprehensive Modalities for conduct of Trade Unions Referendum 2023.

3. This issues with the approval of the Competent Authority.

भवदीया,

निवेदिता

(निवेदिता दुबे)
महाप्रबंधक (मा.सं.)

Encl.: As above

Copy to :

- Dy. CLC(C) -cum- Returning Officer, New Delhi
- Core Election Committee
- GM (IT) - with the request to upload on website.
- All Contesting Unions - GS, AAEU / GS, AAKU / GS, IAKU

Copy for information to :

- ES to Member (HR)
- PS to ED (HR) / ED (Admin)

राजीव गाँधी भवन
Rajiv Gandhi Bhawan
सफदरजंग हवाई अड्डा, नई दिल्ली-110 003
Safdarjung Airport, New Delhi-110 003
दूरभाष: 011-24632950
Phone : 011-24632950

भारतीय विमानपत्तन प्राधिकरण
गुप्त मतपत्र चुनाव के माध्यम से ट्रेड यूनियन जनमत संग्रह 2023
व्यापक क्रियाविधि

दिनांक 20.07.2023 के परिपत्र के माध्यम से जारी अनुसूची / क्रियाविधि और आचार संहिता के क्रम में व्यापक क्रियाविधि इस प्रकार है:

1) **ट्रेड यूनियनों की मान्यता के मानदंड और कार्यकाल**

(क) गुप्त मतदान चुनाव में अखिल भारतीय आधार पर अपने पक्ष में अधिकतम संख्या में वैध वोट प्राप्त करने वाले चुनाव लड़ रहे संघ (यूनियन) को *मान्यता प्रदान* करने की तिथि से 05 वर्ष की अवधि के लिए *मान्यता प्रदान* करने पर विचार किया जाएगा ।

(ख) चूंकि संघ (यूनियन) को गुप्त मतदान चुनाव में बहुमत प्राप्त करने के आधार पर *मान्यता दी जा रही है,* अतः *मान्यता प्राप्त* विजेता संघ (यूनियन) को कर्मचारियों के कल्याण के संबंध में प्रबंधन के साथ भाविप्रा के सभी गैर-कार्यपालकों, इस तथ्य पर विचार किए बिना कि उन्होंने चयनित संघ (यूनियन) के लिए मतदान किया है या नहीं, का प्रतिनिधित्व करने के उद्देश्य से भाविप्रा का एकमात्र विचार-विमर्श एजेंट और बहुमत संघ (यूनियन) माना जाएगा।

(ग) सभी कल्याण समितियों में केवल मान्यता प्राप्त संघ (यूनियन) के सदस्य सम्मिलित होंगे। किसी भी परिस्थिति में किसी अन्य संघों के प्रतिनिधित्व पर विचार नहीं किया जाएगा।

(घ) किसी विशेष क्षेत्र / हवाई अड्डे आदि में अधिकतम संख्या में वोट प्राप्त करने वाले किसी भी चुनाव लड़ने वाले संघ (यूनियन) पर कोई विचार नहीं किया जाएगा क्योंकि मान्यता *केवल* एक ही चुनाव लड़ने वाले संघ (यूनियन) को दी जाएगी जिसने अखिल भारतीय आधार पर अपने पक्ष में अधिकतम संख्या में वोट प्राप्त किए हों और रिटर्निंग ऑफिसर द्वारा विजयी संघ (यूनियन) घोषित किया गया हो।

2) **पीठासीन अधिकारी/मतदान अधिकारी का नामांकन** :

मतदान केंद्रों की संख्या एवं उसके स्थान के आधार पर उचित संख्या में पीठासीन अधिकारी/मतदान अधिकारी(ओं) का नामांकन दिनांक 24.07.2023 (प्रतिलिपि *संलग्न*) के पत्र संख्या बी-20019/1/2022-एचआरएम-भाग(1)/432- 448 के अनुसार सुनिश्चित किया जाए। । संबंधित क्षेत्रीय मुख्यालय उन स्टेशनों/हवाई अड्डों के लिए पीठासीन/मतदान अधिकारी के रूप में अधिकारियों की प्रतिनियुक्ति सुनिश्चित करेंगे, जहां कोई अधिकारी तैनात नहीं हैं।

3) **पीठासीन अधिकारी/मतदान अधिकारी की भूमिका** :

पीठासीन/मतदान अधिकारी:

(क) अपने मतदान केंद्र पर मतदाताओं की अंतिम सूची प्रमाणित करें और इसे ईमेल (*irsection_chq@aai.aero*), स्पीड पोस्ट आदि के माध्यम से सदस्य सचिव, कोर चुनाव समिति को भेजें ताकि वह 16.08.2023 या उससे पहले पहुंच जाए।

निवेदिता

(ख) मतदान प्रारम्भ होने से न्यूनतम दो घंटे पहले मतदान केंद्र पर पहुंचें। मतदान प्रारम्भ होने का निर्धारित समय दिनांक 28.08.2023 को प्रातः 06:30 बजे है।

(ग) मतदान केंद्र पर प्रत्येक चुनाव लड़ने वाली यूनियनों के एक प्रतिनिधि को संबन्धित यूनियनों के अध्यक्ष / महासचिव से प्राधिकार पत्र प्राप्त करने के पश्चात अनुमति दें।

(घ) सुनिश्चित करें कि प्रत्येक मतदान केंद्र पर सीलिंग सामग्री के साथ ताले और चाबियों के साथ पर्याप्त संख्या में मतपेटियां उपलब्ध हों।

(ङ) मतदान स्थल पर मतपेटी की तैयारी इस प्रकार करें:

(i) मतदान प्रारम्भ होने / मतपेटी का उपयोग प्रारम्भ होने से कम से कम 30 मिनट पहले चुनाव लड़ने वाली यूनियनों के प्रतिनिधियों को खाली मतपेटी दिखाना।

(ii) *(प्रपत्र I)* के अनुसार मतदान एजेंटों के हस्ताक्षर प्राप्त करने और पीठासीन अधिकारी द्वारा विधिवत हस्ताक्षर करने के पश्चात इसे सील कर दें।

(iii) मतपत्र डालने के लिए स्लिट को खुला रखा जाए।

(च) मतदान की गोपनीयता सुनिश्चित करने के लिए तीन तरफ से बंद बाड़े / डिब्बे की व्यवस्था करें।

(छ) मतदान प्रारम्भ होने से आधे घंटे पूर्व सहायक रिटर्निंग अधिकारी / पीठासीन अधिकारी (जैसा भी मामला हो) और संबंधित मतदान एजेंट की उपस्थिति में मतपत्र पुस्तिकाओं के सीलबंद कवर को खोलें। ।

(ज) मतदान के समय (प्रातः 06:30 बजे से साँय 08:00 बजे तक) के दौरान पात्र मतदाताओं को एक-एक करके मतदान केंद्र के अंदर जाने दें और कतार में लगे पात्र मतदाताओं को मतदान के दिन साँय 08:00 बजे तक अपना मतदान करने की अनुमति दें।

(i) प्रत्येक मतदाता के भाविप्रा पहचान पत्र के माध्यम से पहचान की जाँच करना।

(ii) मतदाता सूची में मतदाता के नाम के सामने मतपत्र का क्रमांक अंकित करना।

(iii) काउंटरफ़ॉइल भरना और मतपत्र के काउंटरफ़ॉइल पर दिए गए स्थान पर मतदाता के हस्ताक्षर / अंगूठे का निशान प्राप्त करें। इसके पश्चात वह मतपत्र के पीछे की ओर अपना हस्ताक्षर करेगा।

(iv) *यहां से फाड़ने* का संकेत देने वाली लाइन के साथ मुख्य मतपत्र से काउंटरफ़ॉइल को अलग करें ।

(v) मतदाता को कोरा मतपत्र सौंपते समय जारीकर्ता अधिकारी कोरे मतपत्र को एक बार इस प्रकार मोड़ेगा, ताकि मतदान के पश्चात स्टाम्प/स्याही की छाप किसी अन्य कॉलम में या किसी अन्य चुनाव लड़ रहे संघ (यूनियन) के नाम/चिह्न के सामने न दिखे।

(vi) मतदाता को मतदान की प्रक्रिया समझाएं। मतदान के लिए, मतदाता को उस संघ (यूनियन) के चुनाव चिन्ह के सामने दिए गए स्थान पर (X) चिन्ह वाला रबर स्टैम्प लगाना होता है, जिसे वह वोट देना चाहता है। उक्त प्रयोजन के लिए मतदाता को (X) चिह्न वाला रबर स्टांप प्रदान किया जाएगा।

(vii) यदि मतपत्र पर कोई संदेहास्पद संकेत हो या गलत स्थान पर सील लगाई गई हो या मतपत्र पर नाम आदि दर्ज किया गया हो या निर्धारित के अतिरिक्त कोई अन्य प्रतीक/चिन्ह अंकित हो या पेन/पेंसिल से एक्स चिन्ह अंकित हो तो मतपत्र अवैध माना जाएगा।

निवेदिता

(झ) मतदान के पश्चात चुनाव लड़ने वाले संघों (यूनियनों) के प्रतिनिधियों से हस्ताक्षर प्राप्त करने के बाद मतपेटी को सील के साथ बंद कर दिया जाए।

(ञ) मतपेटी को कपड़े से ढककर सील करना चाहिए।

(ट) *(प्रपत्र II)* के अनुसार मतपत्र खाता तैयार करें ।

(ठ) *(प्रपत्र III)* के अनुसार सार तैयार करें ।

(ड) मतदान एजेंटों के साथ-साथ गणना एजेंटों से क्रमशः *प्रपत्र IV और V के अनुसार घोषणा प्राप्त करें।*

(ढ) प्रदान की गई सामग्री और मतपत्र खाते के साथ मतपेटियों को संबंधित नियंत्रण कक्ष में ले जाना।

(ण) सभी दस्तावेजों को निर्धारित रूप से तैयार करना और उन्हें इस उद्देश्य के लिए प्रदान किए गए लिफाफे में रखना।

(त) पीठासीन अधिकारी निम्नलिखित सीलबंद लिफाफे सहायक रिटर्निंग अधिकारी को सौंपेंगे:

- (i) सीलबंद लिफाफा जिसमें 'मतपत्र खाता' हो।
- (ii) सीलबंद लिफाफा जिसमें पीठासीन अधिकारी की डायरी (*फॉर्म III*) हो।
- (iii) सीलबंद लिफाफा जिसमें मतदान वाली मतपेटियों के लिए उपयोग किए गए तालों की चाबियां हों।
- (iv) प्रयुक्त मतपत्रों की काउंटर फ़ॉइल।
- (v) पीठासीन अधिकारी के हस्ताक्षर वाले अप्रयुक्त मतपत्र।
- (vi) पीठासीन अधिकारी के हस्ताक्षर के बिना अप्रयुक्त मतपत्र।
- (vii) मतदान प्रारम्भ होने से पूर्व की घोषणा.

(थ) डाक मतपत्र के अन्तरगत निर्धारित निर्देशों का पालन करें।

(द) पैरा 20 में दिए गए निर्देशों के अनुसार चुनाव परिणाम निगमित मुख्यालय को भेजना सुनिश्चित करें।

4) **<u>मतदान एजेंटों / मतगणना एजेंटों का नामांकन</u>** :

चुनाव लड़ने वाली यूनियनें एक स्थानापन्न/प्रतिस्थापन के अतिरिक्त, प्रत्येक मतदान केंद्र के लिए केवल एक पोलिंग एजेंट और प्रत्येक गणना हॉल के लिए एक गणना एजेंट को नामित करेंगी। चुनाव लड़ने वाली यूनियनें मतदान के साथ-साथ मतगणना एजेंटों के नाम 17.08.2023 को 1600 बजे तक सदस्य सचिव, कोर चुनाव समिति, निगमित मुख्यालय को irsection_chq@aai.aero पर सूचित करते हुए प्रदान करेंगी। चुनाव लड़ने वाली यूनियनें संलग्न प्रोफार्मा (*प्रपत्र IV और V*) के अनुसार मतदान एजेंट और मतगणना एजेंट का विवरण सूचित करेंगी।

5) **<u>मतदान एजेंट और मतगणना एजेंट की भूमिका</u>** :

(क) मतदान एजेंट को भाविप्रा का नियमित गैर-कार्यपालक होना चाहिए और संबंधित यूनियन का सदस्य होना चाहिए।

(ख) ये एजेंट मतदान शुरू होने के निश्चित समय पर उपलब्ध रहेंगे, मतदान शुरू होने से पहले उन्हें खाली मतपेटियां दिखाई जाएंगी; और उनकी उपस्थिति में बक्सों को लॉक कर दिया जाएगा।

निवेदिता

(ग) मतदान अधिकारी मतदान एजेंटों के हस्ताक्षर लेंगे और ताले को अच्छे से सील कर करेगें।

(घ) मतदान एजेंट पूरे मतदान के दौरान उपस्थित रहें और मतगणना एजेंट वोटों की गिनती के दौरान उपस्थित रहें। मतगणना बिना किसी रुकावट के उसी दिन पूरी कर ली जाएगी।

6) **<u>मतपेटियां:</u>** पीठासीन अधिकारी/मतदान अधिकारी यह सुनिश्चित करेंगे कि प्रत्येक मतदान केंद्र पर सीलिंग सामग्री के साथ ताले और चाबियों के साथ पर्याप्त संख्या में मतपेटियां उपलब्ध हों।

7) **<u>वोट डालने के लिए स्टांप और स्याही पैड:</u>** वोटों को आसानी से डालने के लिए पर्याप्त संख्या में एक इंच (1") व्यास के क्रॉस साइन (X) वाले स्टांप और स्याही पैड सुनिश्चित किए जाए।

8) **<u>मतपत्र पुस्तिकाएँ:</u>**

(क) कोर चुनाव समिति, अपने अधिकृत प्रतिनिधियों के माध्यम से संबंधित क्षेत्रीय मुख्यालयों, एनएससीबीआई कोलकाता और चेन्नई हवाई अड्डे पर मानव संसाधन प्रमुख को मतपत्र पुस्तिकाएं प्रदान करेगी, जो इसे अपने नियंत्रण के तहत संबंधित स्टेशनों / यूनिट के मानव संसाधन प्रमुखों तक पहुंचाना सुनिश्चित करेंगे।
(ख) संबंधित स्टेशनों पर सीलबंद मतपत्र पुस्तिकाओं की सुपुर्दगी पर, संबंधित क्षेत्रीय मुख्यालय एक समेकित रिपोर्ट सदस्य सचिव, कोर चुनाव समिति, निगमित मुख्यालय को ईमेल के माध्यम से irsection_chq@aai.aero पर भेज देगें।
(ग) मतपत्र पुस्तिकाओं का सीलबंद कवर सहायक रिटर्निंग अधिकारी/पीठासीन अधिकारी (जैसा भी मामला हो) और संबंधित मतदान एजेंट की उपस्थिति में मतदान शुरू होने से आधे घंटे पहले खोला जाएगा।

9) **<u>मतदाताओं की पात्रता एवं पहचान:</u>**

<u>I. मतदाताओं की पात्रता:</u>

जैसा कि पत्र संख्या बी-20019/1/2022-एचआरएम-भाग (1)/333-353 दिनांक 07.07.2023 (प्रतिलिपि संलग्न) में उल्लिखित है।

<u>II). मतदाताओं की पहचान:</u>

(क) भारतीय विमानपत्तन प्राधिकरण द्वारा जारी फोटो पहचान पत्र को मतदाताओं की पहचान के लिए वैध दस्तावेज / प्रमाण माना जाएगा। इसलिए, सभी पात्र मतदाताओं को यह सुनिश्चित करना चाहिए कि उनके पास वैध पहचान-पत्र (मतदान की तिथि पर वैध) हों। केवल ऐसे पहचान-पत्र के प्रस्तुत करने पर ही मतदाता को अपना वोट डालने की अनुमति दी जाएगी।
(ख) जिनके पास फोटो पहचान पत्र नहीं है, उन्हें मानव संसाधन विभाग से एक प्रमाण पत्र / प्राधिकरण पत्र जारी किया जा सकता है और उसके आधार पर कर्मचारी को अपना वोट डालने की अनुमति दी जाएगी।
(ग) मतदाता के हस्ताक्षर / अंगूठे का निशान मतदाता सूची में उसके नाम के सामने और मतपत्र के काउंटर फोलियो पर भी प्राप्त किया जाएगा, जो उसके मतपत्र प्राप्त करने के प्रमाण के साथ-साथ उसके मताधिकार का प्रयोग करने के प्रमाण के रूप में भी लिया जाएगा।

निवेदिता

(घ) मतदाता सूची इस प्रकार तैयार की जानी चाहिए कि उसमें मतदाता के हस्ताक्षर/अंगूठे का निशान प्राप्त करने के लिए पर्याप्त स्थान हो।

10) **मतदाता सूची:**

(क) पात्र मतदाताओं की अनंतिम सूची चुनाव लड़ने वाली यूनियनों के साथ साझा की जाएगी।

(ख) मतदाताओं की अंतिम सूची, आपत्तियों (यदि कोई हो) पर विचार करने के बाद प्रकाशित की जाएगी।

(ग) पीठासीन अधिकारी मतदाताओं की अंतिम सूची को विधिवत प्रमाणित करेगा और इसे ईमेल (irsection_chq@aai.aero), स्पीड पोस्ट आदि के माध्यम से सदस्य सचिव, कोर चुनाव समिति को भेजेगा ताकि यह सूची 16.08.2023 को या उससे पहले पहुंच सके।

11) **मतदान केंद्र:**

(क) मतदान भौतिक मतदान केंद्रों के माध्यम से किया जाएगा जहां पात्र मतदाताओं की संख्या 20 या उससे अधिक है।

(ख) जिन स्टेशनों पर पात्र मतदाताओं की संख्या 19 या उससे कम है, वहां मतदान डाक मतपत्रों के माध्यम से किया जाएगा।

(ग) संबंधित क्षेत्रीय कार्यपालक निदेशक / विमानपत्तन निदेशक / यूनिट प्रमुखों के निर्णय के अनुसार प्रत्येक हवाई अड्डे / यूनिट पर पर्याप्त संख्या में मतदान केंद्र स्थापित किए जा सकते हैं।

(घ) मतदान क्षेत्र की किसी भी बाहरी जोखिम से पर्याप्त रूप से जांच की जाएगी।

(ङ) "विकलांग व्यक्तियों के अधिकार अधिनियम, 2016" के अंतर्गत आने वालों के लिए मतदान केंद्रों पर उपयुक्त व्यवस्था की जानी चाहिए ।

12) **वोट डालने की प्रक्रिया**:

(क) मतदान के समय, पीठासीन / मतदान अधिकारी मतदाता की पहचान उसके फोटो पहचान-पत्र / मतदान प्राधिकार पत्र की सहायता से सुनिश्चित करेगा और एक मतपत्र सौंपेगा।

(ख) मतदाता को खाली मतपत्र सौंपते समय जारीकर्ता अधिकारी खाली मतपत्र को एक बार इस प्रकार मोड़ेगा, ताकि मतदान के बाद मोहर / स्याही की छाप किसी अन्य कॉलम या किसी अन्य प्रतिस्पर्धी यूनियनों के नाम / चिह्न के सामनें ना दिखाई दे।

(ग) वोट डालने के लिए, मतदाता को उस यूनियन के चुनाव चिह्न के सामने दिए गए स्थान पर (X) चिह्न वाला रबर स्टैंप लगाना होगा, जिसे वह वोट देना चाहता है।

(घ) इस प्रयोजन के लिए, प्रत्येक मतदान केंद्र पर इंक-पैड के साथ एक विशेष रबर स्टैम्प उपलब्ध कराया जाएगा।

(ङ) पेन / पेंसिल से बनाया गया क्रॉस का निशान वैध नहीं माना जाएगा।

(च) सहायक रिटर्निंग अधिकारी / पीठासीन अधिकारी मतदान की गोपनीयता सुनिश्चित करने के लिए मतदान केंद्र पर उचित व्यवस्था करेंगे।

(छ) यदि आवश्यक हो तो क्रॉस साइन (X) और नीले रंग के स्याही पैड के साथ अतिरिक्त रबर स्टांप भी पहले से उपलब्ध कराए जा सकते हैं।

निवेदिता

13) **अमान्य वोट:**

मतपत्र/वोट को 'अमान्य' माना जाएगा जब:

(क) एक से अधिक ट्रेड यूनियन / निशान के सामने मुहर लगाई जाती है;

(ख) स्टांप को विभाजन रेखा (पंक्तियों या कॉलम की) पर इस तरह से लगाया जाता है कि जब क्रॉस चिह्न (X) प्रदान किए गए स्थान से परे जाता है और विभाजक रेखा को छूता है, तो वोट ऐसे संघ के पक्ष में गिना जाएगा जिसके निशान / स्थान में क्रॉस दिखाई देता है।

(ग) हालाँकि, यदि क्रॉस विभाजन रेखा से परे या मतपत्र के ऊपर / नीचे (क्रॉस चिह्न के प्रतिशत के बावजूद) चला जाता है, तो उस विशेष वोट को अवैध माना जाएगा और रद्द कर दिया जाएगा।

(घ) यदि किसी एकल कॉलम के सामने, संबंधित यूनियन के नाम / प्रतीक के सामने एक से अधिक स्टैम्प अंकित है, तो उस वोट को वैध माना जाएगा।

(ङ) मतदाता का नाम, हस्ताक्षर, किसी भी प्रकार का लिखित संदेश या संकेत आदि जैसे किसी भी संदिग्ध संकेत वाले मतपत्र को 'अमान्य' माना जाएगा।

(च) पीठासीन / मतदान अधिकारी / सहायक रिटर्निंग अधिकारी, नई दिल्ली (डाक मतपत्रों के लिए) के हस्ताक्षर के बिना मतपत्र 'अमान्य' घोषित किया जाएगा।

(छ) यदि मतपत्र पर पेन / पेंसिल से क्रॉस चिह्न अंकित है, तो उस वोट को 'अमान्य' माना जाएगा।

(ज) किसी भी विवाद की स्थिति में रिटर्निंग अधिकारी का निर्णय अंतिम होगा।

14) **मतपेटियों को सील करना:**

(क) मतदान का समय समाप्त होने के तुरंत बाद यूनियनों के मतदान एजेंटों की उपस्थिति में भाविप्रा की आधिकारिक मुहर और मतदान एजेंटों के हस्ताक्षर के साथ मतपेटियों को सील कर दिया जाएगा।

(ख) इन सीलबंद बक्सों को पर्याप्त सुरक्षा के साथ मतगणना स्थल पर ले जाया / रखा जाएगा।

(ग) मतगणना सहायक रिटर्निंग ऑफिसर / पीठासीन अधिकारी की देखरेख में की जाएगी।

15) **मतदान एजेंटों/मतगणना एजेंटों की अनुपस्थिति**:

(क) यदि किसी संघ के अधिकृत मतदान या मतगणना एजेंट मतदान के दौरान या मतगणना के समय निर्दिष्ट समय और स्थान पर उपस्थित नहीं हैं, इससे चुनाव या मतगणना प्रक्रिया अमान्य नहीं होगी और मतदान के साथ-साथ वोटों की गिनती भी बिना किसी विलंब के निर्धारित कार्यक्रम के अनुसार होगी।

(ख) यदि निर्दिष्ट मतदान / मतगणना एजेंट दिए गए समय पर उपलब्ध नहीं है, तो यूनियन के किसी भी प्रकार के अनुरोध पर विचार नहीं किया जाएगा।

(ग) चुनाव लड़ने वाली यूनियनों से अनुरोध है कि वे मतदान और मतगणना एजेंटों के नाम 17/08/2023 को 1600 बजे तक सदस्य सचिव को irsection_chq@aai.aero पर भेजें। चुनाव लड़ने वाली यूनियनें संलग्न प्रोफार्मा (फॉर्म IV और V) के अनुसार मतदान एजेंट और मतगणना एजेंट का विवरण सूचित करेंगी।

निवेदिता

(घ) यदि भाविप्रा के किसी भी कार्यालय में ऐसी कोई सूची प्राप्त नहीं होती है, तो यह माना जाएगा कि संबंधित यूनियन ऐसे मतदान / मतगणना बूथ के लिए अपने किसी भी मतदान / मतगणना एजेंट को नामित नहीं करना चाहता है।

16) **<u>चुनाव का रिकार्ड</u>** :

(क) प्रत्येक मतदान केंद्र पर एक अलग रजिस्टर रखा जाएगा जिसमें चुनाव के दौरान अपनाई गई पूरी प्रक्रिया को घंटे के आधार पर दर्ज किया जाएगा।

(ख) ऐसी प्रविष्टियों पर संबंधित यूनियन के पीठासीन अधिकारी / मतदान अधिकारी और मतदान एजेंटों द्वारा हस्ताक्षर किए जाएंगे।

(ग) मतदान समाप्त होने पर इसकी स्कैन की गई प्रति irsection_chq@aai.aero पर भेजी जाए ।

17) **<u>चुनाव दिवस पर सुरक्षा</u>**:

पीठासीन अधिकारी सीआईएसएफ और स्थानीय पुलिस की सहायता से उचित सुरक्षा व्यवस्था सुनिश्चित करेंगे ताकि कोई अप्रिय घटना न हो।

18) **<u>पोस्टल मतपत्र डालना</u>**:

जिन स्टेशनों पर पात्र मतदाताओं की संख्या 19 है या उससे कम है, वहां मतदान निम्नलिखित प्रक्रिया के अनुसार पोस्टल मतपत्रों के माध्यम से किया जाएगा:

(क) पीठासीन अधिकारी यह सुनिश्चित करेंगे कि पोस्टल मतपत्र सहायक निर्वाचन अधिकारी, नई दिल्ली द्वारा विधिवत हस्ताक्षरित हों और केवल सीलबंद लिफाफे में प्राप्त हों।

(ख) पात्र मतदाता की पहचान सुनिश्चित करने के बाद, पीठासीन अधिकारी द्वारा मतदाता सूची के साथ-साथ मतपत्र के काउंटर फ़ोइल पर मतदाता के हस्ताक्षर लिए जाएंगे और मतदाता को एक मतपत्र, एक लिफाफा और सीलिंग सामग्री के साथ सौंपा जाएगा ।

(ग) पीठासीन अधिकारी द्वारा ऐसे मतदाताओं के लिए पर्याप्त संख्या में लिफाफे एवं मुद्रण सामग्री उपलब्ध कराए जाएंगे ।

(घ) अपने मताधिकार का प्रयोग करने के बाद मतदाता द्वारा अपना मतपत्र दिए गए लिफाफे में रखकर सील किया जाएगा और पीठासीन अधिकारी को सौंपा जाएगा ।

(ङ) पीठासीन अधिकारी द्वारा सभी सीलबंद मतपत्र लिफाफों को एक अन्य सीलबंद पैकेट/कवर में रखा जाएगा और अन्य चुनाव सामग्री (मतदाता सूची, प्रयुक्त और अप्रयुक्त मतपत्र आदि) को एक अलग पैकेट में रखेगा और निर्धारित समय में संबंधित क्षेत्रीय मुख्यालय को भेजा जाएगा ।

(च) किसी भी परिस्थिति में पीठासीन अधिकारी को मतदाता द्वारा लौटाए गए सीलबंद लिफाफे / मतपत्र को खोलने की अनुमति नहीं है।

निवेदिता

19) **दौरे / एलटीसी / अवकाश पर गए मतदाता**:

(क) यदि कोई मतदाता दौरे / एलटीसी / अवकाश के दौरान अपना वोट डालने का इच्छुक है, तो वह मतदान के दिन निकटतम हवाई अड्डे / भाविप्रा कार्यालय में जा सकता है। यद्यपि, कोई टीए / डीए स्वीकार्य नहीं होगा।

(ख) वह अपना पहचान पत्र दिखाएंगे और मतपत्र जारी करने का अनुरोध करेंगे। अपनी पहचान की पुष्टि करना मतदाता की ही जिम्मेदारी होगी।

(ग) सहायक निर्वाचन अधिकारी / पीठासीन अधिकारी द्वारा संबंधित क्षेत्रीय मुख्यालय से टेलीफोनिक / ईमेल पुष्टि पर मतदाता सूची में नाम दर्ज करके (एक अलग पृष्ठ पर) ऐसे पात्र मतदाता को मतपत्र सौंपें जाएंगे ।

(घ) अपना वोट डालने के बाद, मतदाता द्वारा उनका मतपत्र उक्त स्टेशन की मतपेटी में डाल दिया जाएगा और उसे पोस्टल मतपत्र के रूप में नहीं गिना जाएगा या दूसरे शब्दों में, ऐसे वोट को उस संबंधित स्टेशन के लिए माना / गिना जाएगा।

(ङ) इस प्रकार के मामलों में मतपत्र जारी करने हेतु सहायक निर्वाचन अधिकारी / पीठासीन अधिकारी का निर्णय अंतिम होगा।

(च) ऐसे मामलों की रिपोर्ट संबंधित स्टेशन के अधिकृत सदस्य सचिव, कोर चुनाव समिति को irsection_chq@aai.aero पर भी भेजी जाएगी।

20) **चुनाव के परिणाम को अग्रेषित करना / निगमित मुख्यालय को परिणामों की सूचना देना**:

(क) सहायक निर्वाचन अधिकारी / पीठासीन अधिकारी गणना के बाद मतदान परिणाम को इस प्रकार सारणीबद्ध करेंगे कि प्रत्येक चुनाव लड़ने वाले संघ के पक्ष में डाले गए वोटों की कुल संख्या, अवैध वोटों की कुल संख्या और वैध वोटों की कुल संख्या स्पष्ट रूप से इंगित हो।

(ख) सारणीबद्ध परिणाम संलग्न प्रोफार्मा (फॉर्म VI) के अनुसार सहायक निर्वाचन अधिकारी/ पीठासीन अधिकारी और यूनियनों के मतदान / मतगणना एजेंट द्वारा विधिवत हस्ताक्षरित होने चाहिए। यह विधिवत भरा और हस्ताक्षरित प्रोफार्मा तत्काल सदस्य सचिव, कोर चुनाव समिति को irsection_chq@aai.aero पर भेजा जाना चाहिए।

(ग) पीठासीन अधिकारी द्वारा मूल परिणाम, हार्ड कॉपी में, फोटोकॉपी प्रति सुरक्षित रखने के बाद सदस्य सचिव, कोर चुनाव समिति, निगमित मुख्यालय को भेजी जाए ।

(घ) पोस्टल मतपत्र के मामलों को छोड़कर अंतिम चुनाव के परिणाम संलग्न प्रोफार्मा (फॉर्म IV) के अनुसार होंगे, जो सहायक द्वारा विधिवत हस्ताक्षरित और प्रमाणित होंगे। वोटों की गणना पूरी होने के बाद तत्काल निर्वाचन अधिकारी/ पीठासीन अधिकारी को ईमेल irsection_chq@aai.aero पर भेजा जाएगा।

(ङ) इसके बाद, परिणाम की मूल हार्ड कॉपी एक सीलबंद कवर में स्पीड पोस्ट या प्रतिष्ठित कूरियर के माध्यम से सदस्य सचिव, कोर चुनाव समिति, राजीव गांधी भवन, सफदरजंग हवाई अड्डा, नई दिल्ली 110003 को लिफाफे पर "केवल प्राप्तकर्ता द्वारा खोला जाने वाला गोपनीय" अंकित करके भेजी जाएगी।

(च) पीठासीन अधिकारी द्वारा वोटों की गणना पूरी होने के बाद परिणाम को तत्काल भेजा जाएगा ।

निवेदिता

21) **प्रयुक्त / अप्रयुक्त मतपत्र**

पीठासीन / मतदान अधिकारी द्वारा प्रयुक्त/अप्रयुक्त मतपत्र (दोनों अलग-अलग लिफाफे में) मतदाता सूची आदि के साथ चुनाव के बाद उसी दिन/अगले दिन सदस्य सचिव, कोर चुनाव समिति को भेजे जाएंगे। प्रत्येक कवर को "प्रयुक्त मतपत्र" या "अप्रयुक्त मतपत्र" के रूप में हाइलाइट किया जाएगा।

22) **पोस्टल मतपत्र की गणना और अंतिम परिणाम की घोषणा**

(क) प्रत्येक क्षेत्रीय मुख्यालय द्वारा प्राधिकृत कार्यपालक प्रतिनिधि को अधिकृत किया जाएगा, जिसके द्वारा अपने स्टेशनों के पोस्टल मतपत्रों वाले सभी सीलबंद लिफाफे को 04/09/2023 को 1700 बजे तक निगमित मुख्यालय को सौंप दिया जाएगा।

(ख) इसे 05/09/2023 को निगमित मुख्यालय में निर्वाचन अधिकारी द्वारा अधिकृत निर्वाचन अधिकारी / सहायक निर्वाचन अधिकारी, अधिकृत प्रबंधन प्रतिनिधियों और प्रत्येक चुनाव लड़ने वाले संघ द्वारा नामित मतगणना एजेंटों की उपस्थिति में खोला जाएगा।

(ग) निगमित मुख्यालय में प्राप्त पोस्टल मतपत्रों का मिलान किया जाएगा और प्रत्येक स्टेशन की गणना की जाएगी।

(घ) इसके बाद, सभी स्टेशनों से प्राप्त पोस्टल मतपत्रों को एक मतपेटी में मिलाया जाएगा और अंतिम गणना सामान्य भाग में प्रत्येक 25 मतपत्रों के बैच में की जाएगी।

(ङ) अंतिम परिणाम 05/09/2023 को घोषित किया जाएगा।

23) **गठबंधन / विलय**

ट्रेड यूनियनों के चुनाव परिणाम की घोषणा के बाद, प्रत्येक वोट को मिलाकर बहुमत योग्यता का दावा करने हेतु चुनाव लड़ने वाली यूनियनों के विलय/ गठबंधन को मान्यता और सुविधाएं प्रदान करने के उद्देश्य से विचार नहीं किया जाएगा।

****

निवेदिता

AIRPORTS AUTHORITY OF INDIA

TRADE UNIONS REFERENDUM 2023 THROUGH SECRET BALLOT

Comprehensive Modalities

Further to schedule / modalities and Code of Conduct, issued vide Circular dated 20.07.2023, comprehensive modalities for conduct of Trade Unions Referendum 2023 are as below:

1) **<u>Norms of Recognition of Trade Unions and Tenure</u>**

(a) The contesting union securing maximum number of valid votes polled in its favour on all India basis in the secret ballot election shall be considered for grant of *Recognition* for a period of 05 years, from the date of grant of *Recognition*.

(b) As the union is being granted *Recognition* on the basis of securing majority in the secret ballot election, the winning union so granted *Recognition* shall be considered as the sole bargaining agent and majority union of AAI for the purpose of representing all the non-executives of AAI with the management concerning employees' welfare, irrespective of the fact whether they have voted for it or not.

(c) All the welfare committees shall be represented by members of recognized union only. No representation from any other union on this account shall be entertained under any circumstances.

(d) No consideration shall be given to any contesting union having secured maximum number of votes in a particular Region/Airport etc. as the *Recognition* shall be granted to only one contesting union having polled maximum number of votes in its favour on all India basis and declared as winning union by the Returning Officer.

2) **<u>Nomination of Presiding Officer / Polling Officer</u>**:

On the basis of number of polling booths and its location, nomination of appropriate number of Presiding Officer / Polling Officer(s) may be ensured as per letter No. B-20019/1/2022-HRM-Part(1)/432-448 dated 24.07.2023 (C*opy enclosed*). Respective RHQs shall ensure deputing executives as Presiding / Polling Officers for the stations / Airports, where no executives are posted.

3) **<u>Role of Presiding Officer / Polling Officer</u>**:

The Presiding / Polling Officer(s) shall:

(a) Certify the final list of voters at his polling station and send it through email (*irsection_chq@aai.aero*), speed post, etc. to Member Secretary, Core Election Committee so as to reach on or before 16.08.2023.

(b) Reach the polling station at least two hours before the commencement of poll, which is scheduled to be started at 06:30 AM on 28.08.2023.

(c) Allow one representative of each contesting unions at Polling Booth after obtaining their authorization letters from President / General Secretary of contesting unions.

(d) Ensure that adequate number of ballot boxes with locks & keys along with sealing material are available at each polling station.

(e) Preparation of ballot box in polling position by way of:

  (i) Showing empty ballot box to the representatives of the contesting unions at least 30 minutes before the commencement of the poll / use of the ballot box.

  (ii) Close the box with all the locks and seal it after obtaining signatures of polling agents as per proforma attached (*Form I*) and duly signed by the Presiding Officer.

  (iii) Slit for inserting the ballots may be kept open.

(f) Arrange an enclosure / compartment closed from three sides for ensuring the secrecy of casting of the votes.

(g) Open the sealed cover of ballot booklets in the presence of the Asst. Returning Officer / Presiding Officer (as the case may be) and respective Polling Agents, half an hour prior to the commencement of the polling.

(h) Allow eligible voters one by one inside the polling station during the polling hours (06:30 AM to 08:00 PM) and permit eligible voters, who are in the queue, to cast their vote till 08:00 PM on polling day.

  (i) Checking the identification through AAI Identity Card of each voter.

  (ii) Putting serial number of the ballot paper on the voter list against the name of the voter.

  (iii) Fill the counterfoil and obtain signature / thumb impression of the voter on the space provided at counterfoil of the ballot paper. Thereafter, he shall put his signature on the back side of ballot paper.

  (iv) Detach the counterfoil from the main ballot paper along the line indicating *tear from here*.

  (v) While handing over the blank ballot paper to the voter, the Issuing Officer shall once fold the blank ballot paper, in such a manner, so that, after voting, the impression of the stamp / ink shall not appear in any other column or against the name / symbol of any other contesting unions.

  (vi) Explain the procedure to the voter for casting vote. In order to cast vote, the voter is required to put the rubber stamp with (X) sign at the space provided against the election symbol of union to whom he wishes to vote. The rubber stamp with (X) sign shall be provided to voter for the said purpose.

(vii) The ballot paper will be treated as invalid, if it contains any doubtful indications or the seal is put at a wrong place or by entering names etc. on the ballot or any other symbol / sign other than the prescribed one or the X sign is marked with Pen / Pencil.

(i) After polling, the ballot box shall be closed with seal after obtaining signature from the representatives of contesting unions.

(j) Ballot box should be covered with cloth and sealed.

(k) Prepare ballot paper account as per attached proforma (*Form II*).

(l) Prepare summary as per attached proforma (*Form III*).

(m) Seek declaration from Polling Agents as well as Counting Agents as per *Form IV and V* respectively.

(n) Accompanying the ballot boxes along with the material provided and the ballot paper account to the respective control rooms.

(o) To prepare all documents in the prescribed manner and to place them in the envelopes provided for the purpose.

(p) The Presiding Officer shall hand over the following sealed envelopes to the Assistant Returning Officer:

   (i) Sealed cover containing the 'Ballot Paper Account'.
   (ii) Sealed cover containing the Presiding Officer's diary (*Form III*).
   (iii) Sealed cover containing the keys of the locks used for the polled ballot boxes.
   (iv) Counter foil of used ballot papers.
   (v) Unused ballot papers with the sign of Presiding Officer.
   (vi) Unused ballot papers without the sign of Presiding Officer.
   (vii) Declaration before commencement of poll.

(q) Follow instructions as stipulated under Postal Ballots.

(r) Ensure forwarding election result to CHQ as per instructions at para 20.

4) **<u>Nomination of Polling Agents / Counting Agents</u>**:

The contesting unions shall nominate only one polling agent for each polling booth and one counting agent for each Counting Hall, in addition to one substitute/replacement. The contesting unions shall submit the names of polling as well as counting agents by 17.08.2023 till 1600 hrs. under intimation to Member Secretary, Core Election Committee, CHQ at *irsection_chq@aai.aero*. The contesting unions shall intimate the details of polling agent and counting agent as per attached proforma (*Form IV and V*).

5) **<u>Role of Polling Agent & Counting Agent</u>**:

(a) The polling agent must be a regular non-executive of AAI and be a member of respective union.

निवेदिता

(b) These agents shall be available at the given time of start of polling, will be shown empty ballot boxes before commencement of polls; and boxes will be locked in their presence.

(c) The Polling Officer will take signature of Polling Agents and seal the locks properly.

(d) The polling agents may remain present throughout the polling and the counting agents may remain present throughout the counting of votes. The counting shall be completed on the same day without any break.

6) **Ballot Boxes**: The Presiding Officer / Polling Officer shall ensure that adequate number of ballot boxes with locks & keys along with sealing material are available at each polling station.

7) **Stamp & Ink Pad for casting votes**: Adequate numbers of stamp with cross sign (X) of one inch (1") diameter and ink pad may be ensured to enable smooth casting of votes.

8) **Ballot Booklets**:

(a) The Core Election Committee through its authorized representatives shall provide the ballot booklets to HR Head at respective RHQs, NSCBIA Kolkata and Chennai Airport, who shall ensure delivering the same to HR Head(s) of respective stations/unit under their control.

(b) Upon delivery of the sealed ballot booklets to the respective stations, the concerned RHQ shall forward a consolidated report to Member Secretary, Core Election Committee, CHQ through email at *irsection_chq@aai.aero*.

(c) The sealed cover of the ballot booklets will be opened in the presence of the Asst. Returning Officer / Presiding Officer (as the case may be) and respective Polling Agents, half an hour prior to the commencement of the polling.

9) **Eligibility & Identification of Voters**:

I. **Eligibility of Voters**:

As mentioned in letter No. B-20019/1/2022-HRM-Part (1)/333-353 dated 07.07.2023 (*Copy enclosed*).

II. **Identification of Voters**:

(a) Photo identity cards issued by Airports Authority of India is to be treated as the valid document/proof for identification of voters. Therefore, all eligible voters must ensure that they possess valid Identity-Cards (valid on date of polling). Only on production of such an I-card, a voter shall be permitted to cast his vote.

(b) Those who do not possess Photo Identification Card, a certificate / authorization letter from Department of HR may be issued and on that basis employee will be allowed to cast his vote.

(c) The Voter's signature / thumb impression will be obtained in the Voters List against his name and also on the counter folio of ballot paper, as a proof of him having received the ballot paper as well as proof of having exercised his/her franchise.

(d) The voters list should be so prepared that there is enough space for obtaining the signature/thumb impression of the voter.

10) **Voters List**:

(a) Provisional list of eligible voters will be shared with the contesting unions.

(b) The final list of voters shall be published after considering the objections, if any.

(c) The Presiding Officer shall duly certify the final list of voters and send it through email (*irsection_chq@aai.aero*), speed post, etc. to Member Secretary, Core Election Committee so as to reach on or before 16.08.2023.

11) **Polling Booths**:

(a) The voting shall be done through *physical polling booths* where number of eligible voters is equal to or more than 20.

(b) The voting shall be done through *postal ballots* at the stations where number of eligible voters is equal to or less than 19.

(c) Sufficient number of polling booths shall be set-up at each Airport/Unit as per the decision of the respective REDs/APDs/Unit Heads.

(d) The polling area will be adequately screened from any outside exposure.

(e) Suitable arrangements should be made at the Polling Booths for those who are covered under "The Rights of Persons with Disabilities Act, 2016."

12) **Process of Casting of Vote**:

(a) At the time of polling, the Presiding / Polling Officer will ensure the identity of the voter with the help of his photo I-card / Voting authorization letter and hand over one ballot paper.

(b) While handing over the blank ballot paper to the voter, the Issuing Officer shall once fold the blank ballot paper, in such a manner, so that, after voting, the impression of the stamp / ink shall not appear in any other column or against the name / symbol of any other contesting unions.

निवेरा

(c) In order to cast vote, the voter is required to put the rubber stamp with (X) sign at the space provided against the election symbol of the union to whom he wishes to vote.

(d) For this purpose, a special Rubber Stamp along with Ink-pad will be made available at each polling booth.

(e) The cross mark made with Pen/pencil will not be considered valid.

(f) The Assistant Returning Officers / Presiding Officer shall make appropriate arrangements at polling booth to ensure secrecy of voting.

(g) Additional Rubber stamp(s) with Cross sign (X) and blue colored ink pads, if required, may also be made available in advance.

13) **Invalid Vote**:

The Ballot Paper/vote will be considered 'invalid' when:

(a) Stamp is put against more than one Trade Union/Symbol;

(b) Stamp is put on the dividing line (of rows or columns) in such a manner that when Cross sign (X) goes beyond the space provided and touches divider line, vote will be counted in favor of such union against whose symbol/space the cross appears.

(c) However, if the cross goes beyond the dividing line or top / bottom of the ballot paper (irrespective of the percentage of the cross sign), that particular vote shall be treated as invalid and cancelled.

(d) If more than one stamp is marked against any of the single Column, against the name/symbol of respective union, that particular vote shall be treated as valid.

(e) The ballot paper containing any doubtful indication like name of the voter, signature, any form of written message or indication etc. shall be treated 'invalid'.

(f) The ballot paper without the signature of Presiding / Polling Officer / Assistant Returning Officer, New Delhi (for postal ballots) shall be declared 'invalid'.

(g) In case the cross sign is marked with pen/pencil on the ballot paper, that particular vote shall be treated as 'invalid'.

(h) In case of any dispute, decision of Returning Officer will be final.

14) **Sealing of Ballot Boxes**:

(a) Ballot boxes will be sealed soon after the polling time is over, in the presence of Polling Agents of the unions with the official seal of AAI and signatures of Polling Agents.

(b) These sealed boxes will be carried/kept at the place of counting with adequate security.

(c) The counting will be carried out under the supervision of the Asst. Returning Officer / Presiding Officer.

15) **Non-Attendance of Polling Agents / Counting Agents**:

(a) If the authorized Polling or Counting Agent(s) of any union are not present at designated time & place during the polling or at the time of counting, it will not invalidate the election or counting process and the polling as well as counting of votes will proceed as per schedule, without any delay.

(b) In case the designated Polling / Counting agent is not available at the given time, request of any nature from union shall not be considered.

(c) The contesting unions are requested to submit the name of polling and counting agents latest by 17.08.2023 till 1600 hrs. with copy to Member Secretary at *irsection_chq@aai.aero.* The contesting unions shall intimate the details of polling agent and counting agent as per attached proforma (Form IV and V).

(d) In case, no such list is received at any office(s) of AAI, it shall be presumed that the respective union does not want to nominate any of its polling/counting agents for such polling/counting booth.

16) **Record of Referendum**:

(a) At each polling booth, a separate register will be maintained wherein the entire procedure followed during the election will be recorded on hourly basis.

(b) Such entries will be signed by the Presiding Officer / Polling Officer and Polling Agents of the respective union.

(c) The scanned copy of the same may be sent to *irsection_chq@aai.aero* on closure of polling.

17) **Security on Referendum Day**:

The Presiding Officer will ensure proper security arrangements with the help of the CISF and local police so that no untoward incident takes place.

18) **Casting of Postal Ballot**:

At the stations where number of eligible voters is equal to or less than 19, the voting shall be done through postal ballots as per following procedure:

(a) The Presiding Officer shall ensure that the postal ballots are duly signed by the Asst. Returning Officer, New Delhi and received in the sealed cover only.

(b) After ensuring the identity of the eligible voter, the Presiding Officer shall take signature of voter in voters list as well as on the counterfoil of ballot paper and handover a ballot paper to the voter, along with an envelope and sealing material.

(c) The Presiding Officer will make available sufficient number of envelopes and sealing material for such voters.

(d) After exercising his franchise, the voter shall put his ballot paper in the provided envelope, seal it and hand it over to the Presiding officer.

(e) The Presiding Officer shall place all the sealed ballot envelopes in another sealed packet/cover and place other election material (voter list, used & unused ballot paper etc.) in a separate packet and forward it to concerned RHQ within stipulated time.

(f) Under no circumstances, the Presiding Officer is permitted to open the sealed cover / ballot paper returned by the voter.

19) **Voters on Tour / LTC / Leave**:

(a) If a voter on tour / LTC / Leave is willing to cast his vote, he may prefer to go to the nearest Airport / Aerodrome / AAI Office on the polling day. However, no TA/DA shall be permissible.

(b) He will show his identity card and request for issuance of ballot paper. It will be sole responsibility of voter to confirm his identity.

(c) The Assistant Returning Officer / Presiding Officer on telephonic / email confirmation from the respective RHQ, by recording name(s) in the voter list (at a separate page), will hand over ballot paper to such eligible voter.

(d) After casting his vote, the voter shall put his ballot paper in the Ballot Box of the said station and the same shall not be counted as Postal Ballot or in other words, such vote shall be treated/counted for that respective station.

(e) The decision of Assistant Returning Officer / Presiding Officer to issue ballot paper in such type of cases, shall be final.

(f) A report of such cases shall be forwarded to the station concerned in addition to Member Secretary, Core Election Committee at *irsection_chq@aai.aero*.

20) **Forwarding of Referendum Result/Communication of Results to CHQ**:

(a) The Asst. Returning Officer / Presiding Officer shall tabulate the polling result after counting in the manner to clearly indicate the total number of votes cast, total number of invalid votes and total number of valid votes cast in favour of each contesting union.

(b) The results tabulated should be duly signed by the Asst. Returning Officer/Presiding Officer and Polling / Counting agent of the unions, as per proforma enclosed (*Form VI*). This duly filled & signed proforma should be immediately forwarded to Member Secretary, Core Election Committee at irsection_chq@aai.aero.

(c) The original result, in hard copy, after retaining a photocopy copy of the same by the Presiding Officer in safe custody may be forwarded to Member Secretary, Core Election Committee, CHQ.

प्रांकिण

(d) Final Referendum results as per proforma attached (Form IV) except the cases of Postal Ballot, duly signed and certified by the Asst. Returning Officer / Presiding Officer shall be sent by email at *irsection_chq@aai.aero*, immediately after counting of votes is completed.

(e) Thereafter, original hard copy of the result shall be dispatched in a sealed cover through speed post / reputed courier to Member Secretary, Core Election Committee, Rajiv Gandhi Bhawan, Safdarjung Airport, New Delhi - 110003, by mentioning on the envelope / cover "CONFIDENTIAL - TO BE OPENED BY THE ADDRESSEE ONLY".

(f) Presiding Officer shall positively dispatch the result immediately after the counting of votes is completed.

21) **Used / Unused Ballot Papers**

The Presiding / Polling Officer shall send the used / unused ballot papers (both in separate covers) along with voters list etc. on the same day / next day positively after election to the Member Secretary, Core Election Committee. Each cover shall be highlighted as "USED BALLOT PAPERS" or "UN-USED BALLOT PAPERS".

22) **Counting of Postal Ballot and Declaration of Final Result**

(a) Each RHQs shall authorize a representative being executive at appropriate level, who shall deliver all the sealed covers containing Postal Ballots of their stations to CHQ positively by 04.09.2023 till 1700 hrs.

(b) The same shall be opened on 05.09.2023 at CHQ in the presence of the Returning Officer / Assistant Returning Officer authorized by Returning Officer, authorized management representatives, and counting agents nominated by each contesting union.

(c) The postal ballot papers, so received at CHQ shall be tallied and accounted for each stations.

(d) Thereafter, the postal ballot papers received from all the stations shall be mixed in a ballot box and final counting shall be done in batch of 25 ballot papers each in common lot.

(e) The final result shall be declared on 05.09.2023.

23) **Alliance / Merger**

After declaration of result of trade unions referendum, merger/alliance of contesting unions in order to claim majority character by combining individual votes, shall NOT be entertained for the purpose of grant of *Recognition* and facilities thereof.

****

FORM –I

AIRPORTS AUTHORITY OF INDIA

TRADE UNIONS REFERENDUM 2023 THROUGH SECRET BALLOT

DECLARATION BY THE PRESIDING OFFICER BEFORE COMMENCEMENT OF THE POLLING

Name of the Polling Station:

Date of Poll:

I hereby declare:

1. That I have demonstrated to the polling agents and others persons present that the ballot box to be used for the poll is empty;
2. That on the paper seal used for securing the ballot box I have affixed my own signature and obtained thereon the signatures of such of the polling agents as are present and desirous of affixing of the same;
3. That I have demonstrated to the polling agents and other persons present that the marked copy of the electoral roll to be used during the poll does not contain any marks; and
4. That I have allowed the polling agents to note the first and the last of the serial numbers of the ballot papers which will to be used at the polling station.

Signature of the Presiding Officer

Signature of the Polling Agents:

1.

2.

3.

The following Polling Agent(s) declined to affix his/her signature(s) on this Declaration;

1.

2.

3.

Dated **Signature of the Presiding Officer**

Jeta Sinha

FORM –II

AIRPORTS AUTHORITY OF INDIA

TRADE UNIONS REFERENDUM 2023 THROUGH SECRET BALLOT

FORMAT FOR BALLOT PAPER ACCOUNT

(Part-I to be filled by the Presiding Officer)

Name of the Polling Station (with address)

....

....

....

Sl. No.	Ballot Paper Account	Serial Number		Total No.
		From	To	
1.	Ballot Paper received:			
2.	Ballot Paper unused (i.e. not issued to voters) (a) With the signature of Presiding Officer (b) Without the signature of Presiding Officer Total (a + b)			
3.	Ballot Paper used at the polling station (1 - 2)			
4.	Ballot Paper used at the polling station but not inserted in the Ballot Box. (a) Ballot paper cancelled for violation of voting procedure. (b) Ballot Paper cancelled for other reasons. Total (a + b)			
5.	Ballot Paper to be found in the Ballot Box (3 – 4 = 5)			

Dated: Signature of the Presiding Officer

Part-II Result of initial counting

(To be filled in the Counting Supervisor)

1. Total number of ballot papers found in the ballot box(es) used at the Polling Station:
2. Discrepancy, if any, between the total number as shown against item I in this part and the total number of ballot papers to be found in the Ballot Box(es) shown in item 5 of Part-I.

Signature of Counting Supervisor

Form -III

AIRPORTS AUTHORITY OF INDIA

TRADE UNIONS REFERENDUM 2023 THROUGH SECRET BALLOT

FORMAT FOR PRESIDING OFFICER'S DIARY

1. Name of the Polling Station :
   (In block letters)

2. Date of Poll :

3. Name(s) of Polling Officer(s) : 1.

   2.

   3.

   4.

4. Number of ballot boxes used :

5. Number of paper seal used :

6. Number of Polling Agents :

7. Number of Unions appointed
   a. Polling Agents at the Polling Station:

8. Number of ballot papers actually
   a. Issued at the polling Station :

   b. Details of electoral offences, if any, such as canvassing within 100 meters of the Polling Station, impersonation by the voters, defacing/destroying/removing the list of voters or notice or any other documents at the Polling Station, bribing or intimidating the voters.

9. Details of interruption of the polling or breach of law and order due to violence, rioting or any other cause, if the polling had to be adjourned for whatever reason, the reasons thereof and the duration in hour and minutes.

10. Has the polling been vitiated by any unlawful or forcible removal of the ballot box, accidental loss of the ballot box or tampering of the ballot box in any manner.

11. Details of any complaint made by union, please enclose the complaint in original.

12. Whatever the declarations have been made before the commencement of the poll, and if necessary during the course of the poll when a new ballot box had to be used, earlier one having been filled up or for any other reasons.

13. Report of the mistakes and irregularities committed if any at the Polling Station.

Signature of First Polling Officer

Signature of Polling Officer
In/charge of ballot paper

Jela Sinha.

FORM –IV

AIRPORTS AUTHORITY OF INDIA

TRADE UNIONS REFERENDUM 2023 THROUGH SECRET BALLOT

FORM FOR APPOINTMENT OF POLLING AGENTS

I, ……………………………………………………………………………… President / General Secretary of ………………………………………………………… do hereby appoint ……………………………………………… (Name & designation) as Polling Agent to attend Polling Station ………………………………………………………………… (Name of work Centre) fixed for the Poll on ……………………... Date.

Signature of President / General Secretary

(Name of the Unions)

Place:

Date:

I agree to act as such Polling Agent. I am not carrying any communication device with me like mobile phone, recording instruments, camera, etc.

Signature of Polling Agent

Name: ……………………………

Place:

Date:

Declaration of Polling Agent

To be signed before the Presiding Officer

I hereby declare that I will maintain the secrecy of voting and shall not communicate to any person any information related to polling of votes etc. which violate such secrecy.

Signature of Polling Agent

Name: ……………………………….

Place:

Date:

Signed before me

Signature of the Presiding Officer

(with name of Work Centre).

Jeta Sinha

FORM –V

AIRPORTS AUTHORITY OF INDIA

TRADE UNIONS REFERENDUM 2023 THROUGH SECRET BALLOT

FORM FOR APPOINTMENT OF COUNTING AGENTS

I, ... President / General Secretary of ....do hereby appoint .... (Name & designation) as Counting Agent to attend counting on 28.08.2023.

Signature of President / General Secretary

(Name of the Unions)

Place:

Date:

I agree to act as such Counting Agent. I am not carrying any communication device with me like mobile phone, recording instruments, camera, etc.

Signature of Counting Agent

Name: ....

Place:

Date:

Declaration of the Counting Agent

To be signed before the Assistant Returning Officer

I hereby declare that I will maintain the secrecy of counting and shall not communicate to any person any information related to counting of votes/trend of votes etc. till the process is completed.

Signature of Counting Agent

Name: ....

Place:

Date:

Signed before me

Signature of the Asst. Returning Officer

(with name of Work-Centre)

FORM –VI

AIRPORTS AUTHORITY OF INDIA

TRADE UNIONS REFERENDUM 2023 THROUGH SECRET BALLOT

PROFORMA FOR POLLING RESULT

Name of Airport/Aerodrome/Unit (in Capital letters): ____________________

1. Name & Designation of the Assistant Returning Officer: ____________________
2. Number of ballot papers received: ____________________
3. Total number of voters: ____________________
4. Total number of votes polled: ____________________
5. Total number of invalid votes: ____________________
6. Total number of valid votes: ____________________
7. Date/Number of votes polled in favour of each union:

S.No.	Name of the union	Total Number of votes polled
i)	Airport Authority Employees' Union	
ii)	Airport Authority Karamchari Union	
iii)	Indian Airports Kamgar Union	
	GRAND TOTAL	

Checked and verified:

Name(s) & Signature (s) of Polling Agent (s) with date

Name & Signature of Presiding Officer with date

Name, Designation & Signature of Assistant Returning Officer with date

Jela Sinha.